

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI LINGUE E CULTURE MODERNE

PROT.N.

DEL

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisizione della fornitura di articoli di cancelleria non compresi nel contratto effettuato dall'Ateneo e alla fornitura di toner per uffici del DLCM come risulta da ricognizione del fabbisogno tramite mail del 2 04.2019;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

CONSIDERATO

- Che il Dipartimento ha aderito all'attuale convenzione con la Regione Liguria-SUAR per la fornitura di cancelleria tramite la società Lyreco Italia ma che si rende necessario disporre di alcuni prodotti non presenti nella sopracitata convenzione e che altri prodotti;
- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento
- che la fornitura è presente sul MEPA e pertanto si procede alla sua acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. N. 50/2016 da effettuarsi tramite **Ordine Diretto di Acquisto (Oda) MEPA** alla ditta **CARTO.PI. DI PITTO FLAVIO** P. IVA 02129260994 selezionata in relazione al fatto che già in passato nostri fornitori;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO che:

- con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare le seguente esigenza: soddisfare le richieste dei nostri uffici e dei nostri docenti;
- il contratto ha per oggetto: acquisto cancelleria per DLCM;

VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;

- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione della fornitura di cancelleria per DLCM;
- CIG ZBC2824365,;
2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio/la fornitura suddetto/a alla ditta CARTO.PI. DI PITTO FLAVIO P.IVA 02129260994 per l'importo di euro 700,75 IVA esclusa; accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e che si è provveduto alle relative verifiche ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 1) di imputare la spesa complessiva di euro 854,912 IVA compresa sulla voce COAN 04.01.02.02.01.03.04 (materiale di consumo per pc) per un importo di 355.02 euro e sulla voce coan CO.04.01.02.02.01.03.02 (Cancelleria) per il restante importo /Progetto 100018-2017-MP-CONTDIDNEW_001-DIPARTIMENTO_2017 del budget 2019;
4. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
5. di assegnare le funzioni di RUP, alla Dott.ssa Silvia Orsino.

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Silvia Orsino

Firmato digitalmente