

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DAFIST

Determina n. 5819 del 05/09/2019

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisizione del servizio di sistemazione alberghiera per i relatori e servizio di ristorazione per gli ospiti (cena sociale per 25 persone) del Convegno "Il Teatro dell'Oratoria" che si terrà presso la Biblioteca del Dafist nei giorni 23-24 ottobre 2019 – Responsabile Prof.ssa Gabriella Moretti

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

CONSIDERATO

che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento

CONSIDERATO

che non è stato possibile acquisire il servizio/fornitura in oggetto attraverso il MEPA in quanto non esiste nel catalogo alcuna tipologia di prodotto corrispondente a quella richiesta e che pertanto si è proceduto a richiedere un'offerta agli operatori economici di seguito elencati:

1. GRAND HOTEL SAVOIA GENOVA S.R.L.;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_;

considerato che, entro i termini stabiliti, è pervenuta n. 01 offerta della Ditta GRAND HOTEL SAVOIA GENOVA S.R.L. di importo pari ad Euro 1.040,00 city tax compresa per i servizi alberghieri e pari ad Euro 1.000,00 (stimati Euro 40,00 a persona) per i servizi di ristorazione e risponde pienamente alle esigenze di questa Amministrazione stante la convenienza del prezzo proposto in rapporto alla qualità della prestazione

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto e che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO che:

- con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare le seguente esigenza: offrire ospitalità ai relatori e agli ospiti del convegno
- il contratto ha per oggetto: provvedere all'acquisizione del servizio di sistemazione alberghiera per i relatori e servizio di ristorazione per gli ospiti (cena sociale per 25 persone) del Convegno "Il Teatro dell'Oratoria" che si terrà presso la Biblioteca del Dafist nei giorni 23-24 ottobre 2019 – Responsabile Prof.ssa Gabriella Moretti



VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

#### DETERMINA

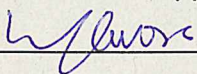
1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione del servizio di provvedere all'acquisizione del servizio di sistemazione alberghiera per i relatori e servizio di ristorazione per gli ospiti (cena sociale per 25 persone) del Convegno "Il Teatro dell'Oratoria" che si terrà presso la Biblioteca del Dafist nei giorni 23-24 ottobre 2019 – Responsabile Prof.ssa Gabriella Moretti

**CIG Z1F29A5B5E**

2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio/la fornitura suddetto/a alla Ditta GRAND HOTEL SAVOIA GENOVA S.R.L. P.IVA 12776020153 per l'importo di Euro 1827,27 IVA esclusa + Euro 30,00 city tax; accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e che si è provveduto alle relative verifiche ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000;
3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di imputare la spesa complessiva di Euro 2.040,00 IVA e city tax compresi su Progetto **100016-2019-GM-CONVEGNI\_002 da Rettore per Convegno Il Teatro dell'Oratoria Prof.ssa Moretti** del budget 2019;
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
6. di assegnare le funzioni di RUP, alla Dott.ssa Maria Giuseppina Cevasco.

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maria Giuseppina Cevasco

  
\_\_\_\_\_