

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DAFIST

Determina n. 6038 del 16/09/2019

## IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisizione:

del servizio di catering (n. 2 coffee break mattutino e n. 2 coffee break pomeridiani da n. 40 persone cadauno e n. lunch per n. 50 persone ) per giorni 26 e 27 settembre p.v. nell'ambito del Convegno Internazionale del Centro ARETAI: Virtues, Media, and Democracy presso Aula Magna della Scuola di Scienze Umanistiche Via Balbi n. 2 – Genova 26-27 Settembre 2019  
Responsabile dell'evento: Angelo Campodonico

VISTO l'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs. N. 50/2016 in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

RILEVATO

che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

CONSIDERATO

che si è provveduto a richiedere il preventivo alle seguenti aziende operanti nel settore della ristorazione nella sede di Genova:

- I BUONGUSTAI SNC;
- IL RASTRELLO COOPERATIVA SOCIALE;
- MENTELOCALE S.R.L.;
- LA CUCINA DI NONNO CUOCO;

che entro i termini stabiliti, sono pervenute n. 4 offerte disponibili agli atti e riassunti nella tabella di seguito:

tabella di comparazione preventivi per convegno ARETAI prof. Campodonico. SERVIZIO RICHIESTO:	MENTELOCALE	IL RASTRELLO	I BUONGUSTAI	LA CUCINA DI NONNO CUOCO
n. 4 coffee break per n. 40 persone cadauno				
n. 1 lunch coffee per n. 50 persone				
N. 2 COFFEE BREAK MATTUTINI 26 e 27 settembre	5,00	4,00	4,00	non ha indicato nel preventivo
N. 2 COFFEE BREAK POMERIDIANI 26 e 27 settembre	5,00	3,50	5,00	il costo unitario per ciascun servizio
N. 1 LUNCH A BUFFET 27 settembre	15,00	12,5	15,00	=
<b>totale</b>	<b>€ 1550,00</b>	<b>€ 1225,000</b>	<b>€ 1470,00</b>	<b>€ 1550,00</b>

i prezzi si intendono senza IVA al 10%

PRESO ATTO

che é in relazione alla tipologia del servizio richiesto e al menu proposto, l'offerta della ditta "IL RASTRELLO" COOPERATIVA SOCIALE ONLUS – Partita IVA:02689670103 è risultata essere l'offerta economica più bassa e risponde pienamente alle esigenze dell'amministrazione stante la convenienza del presso proposto in rapporto alla qualità della prestazione;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio/fornitura in oggetto (**barrare il caso ricorrente**)

che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO che:

con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza:

- **necessità di allestire un servizio di catering (n. 2 coffee break mattutino e n. 2 coffee break pomeridiani da n. 40 persone cadauno e n. lunch per n. 50 persone ) per giorni 26 e 27 settembre p.v. nell'ambito del Convegno Internazionale del Centro ARETAI: Virtues, Media, and Democracy presso Aula Magna della Scuola di Scienze Umanistiche Via Balbi n. 2 – Genova 26-27 Settembre 2019 Responsabile dell'evento: Angelo Campodonico**
- **il contratto ha per oggetto: affidamento del servizio di catering.**

VISTO

- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lett. a);
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D.Lgs 50/2016;
- il D. lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. lgs. 192/2012.

#### DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione:

- **del servizio di catering (n. 4 coffee break) da 40 persone cadauno (totale n. 160) persone e n. 1 lunch da 50 persone nell'ambito del Convegno Internazionale del Centro ARETAI: Virtues, Media, and Democracy presso Aula Magna della Scuola di Scienze Umanistiche Via Balbi n. 2 – Genova 26-27 Settembre 2019 Responsabile dell'evento: Angelo Campodonico CIG Z6D29BAB1F**

2. di affidare, considerata la valutazione di congruità dell'offerta accertata dal RUP, per le ragioni espresse, e a garanzia di efficienza e tempestività, il servizio suddetto alla per l'importo di Euro 1.225,00 (menù da € 4,00 per 80 persone e da € 3,50 per 80 persone e menu da 12,50 per n. 1 lunch per 50 persone) (IVA 10% esclusa); accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di

appalto di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e che si è provveduto alle relative verifiche ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000;

3. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
  - di imputare la spesa complessiva di Euro 1.347,50 (1.225,00 + 122,50 IVA 10%) sul progetto 100016-2018-CP-CONVEGNI\_001 – da compagnia San Paolo per eventi FINO alla voce CO.04.01.02.05.01.08 “Spese per organizzazione e manifestazione convegni” del budget 2019.
4. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
5. di assegnare le funzioni di RUP, alla Dott.ssa Maria Giuseppina Cevasco.

**IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO**

Dott.ssa Maria Giuseppina Cevasco



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'M. Cevasco', is written over a horizontal line.

