



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA
AREA RICERCA, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
Servizio Relazioni Internazionali

Determina n. 5468/2017

OGGETTO: Indizione di procedura di affidamento diretto, per la durata di tre anni, per servizio prenotazione ed emissione titoli di viaggio, organizzazione transfer da e per aeroporti ed emissione visti, mediante richiesta di preventivo da inviare a 6 operatori economici, compreso l'aggiudicatario uscente.
Codice C.I.G.: Z301F8C31C

IL DIRIGENTE

- **Considerato** che nell'ambito dei progetti Comunitari Erasmus+, gestiti dal Servizio Relazioni Internazionali, i relativi "work plan" prevedono, tra l'altro, di garantire un servizio di ospitalità e di svolgimento di missioni sia per i membri delle istituzioni dei Paesi Partner dei progetti e sia per personale dell'Ateneo;
- **Considerato** che tale attività si ripete numerose volte nel corso nell'ambito della durata, di solito triennale, dei suindicati progetti, anche se in misura non definibile in maniera precisa in termini di modalità e quantità in quanto è strettamente collegata all'andamento dei progetti e alle esigenze che di volta in volta si presentano;
- **Considerato** che al fine di gestire tali attività si rende necessario ricorrere ad un servizio esterno, come si è già effettuato con analoga procedura per il periodo agosto 2015-agosto 2017, per la definizione e programmazione dei voli, del relativo acquisto dei biglietti aerei e del servizio di transfer da e per aeroporti nonché dell'acquisizione di visti nell'ambito di particolari procedure che vedono coinvolte rappresentanze di Paesi ex URSS;
- **Ravvisata**, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio in oggetto per la durata di tre anni;
- **Constatato** che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- **Considerato** che l'importo massimo stimato per l'affidamento, sulla base dei costi sostenuti nel corso degli anni precedenti per lo svolgimento del medesimo servizio, è pari a euro 30.000,00;
- **Considerato** che si ritiene opportuno richiedere il preventivo anche all'aggiudicatario uscente in quanto risulta aver eseguito la prestazione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti nel contratto e alla competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
- **Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante richiesta di preventivo da inviare a 6 operatori economici, compreso l'aggiudicatario uscente, al fine di ottenere l'offerta migliore e procedere al successivo affidamento nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016;
- **Considerato** che gli operatori economici che risponderanno alla richiesta dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento della fornitura o del servizio di cui trattasi da attestare mediante esibizione del Certificato della Camera di Commercio industria, agricoltura, artigianato.
- **Considerato** che i beni o i servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip;
- **Ritenuto** di non utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il bene/servizio, non risulta presente nelle categorie ivi contemplate e di procedere quindi mediante richiesta di preventivi agli operatori economici;

- **Considerato** che il contratto ha ad oggetto i servizi sottoelencati:
 - a) prenotazione ed emissione di biglietteria aerea nazionale;
 - b) prenotazione ed emissione di biglietteria aerea europea;
 - c) prenotazione ed emissione di biglietteria intercontinentale;
 - d) emissione visti con particolare riferimento a procedure presso rappresentanze di Paesi ex URSS;
 - e) organizzazione transfer da e per aeroporti, per un massimo di 10 persone e nel raggio di circa 200 km rispetto a Genova.
- **Considerato** che il contratto con l'operatore economico aggiudicatario verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale con scambio di lettere;
- **Considerato** che la scelta del contraente viene effettuata con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di servizi ad alta ripetitività, come sopra specificato;
- **Visti:**
 - il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
 - Il documento di consultazione dell'Anac intitolato "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" pubblicato in data 28 aprile 2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
 - l'art. 26 della legge 488/1999;
 - il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
 - gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- **Considerato** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento graverà sui fondi degli specifici progetti Comunitari gestiti dal Servizio Relazioni Internazionali;

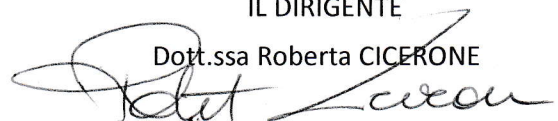
DETERMINA

- 1) di inviare via PEC, per le motivazioni espresse in premessa, richiesta di preventivo finalizzata all'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 per la durata di tre anni del servizio avente ad oggetto la definizione e programmazione dei voli, del relativo acquisto dei biglietti aerei, del servizio di transfer da e per aeroporti, come sopra specificato, nonché dell'acquisizione di visti nell'ambito di particolari procedure che vedono coinvolte rappresentanze di Paesi ex URSS;
- 2) di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di servizi ad alta ripetitività;
- 3) di porre quale importo massimo di affidamento la somma di euro 30.000,00 IVA esclusa;
- 4) di approvare l'allegata bozza di richiesta preventivo.
- 5) di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata all'operatore che avrà presentato l'offerta economica più bassa. A parità di punteggio si procederà mediante sorteggio;
- 6) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Genova, 02/08/2017

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Roberta CICERONE



Responsabile del procedimento: Angelo MUSAIO Tel. 010 2099433 fax 010 20951686

email: musaio@unige.it RC/AM/mf/ab

Per informazioni:

Mariangela FERRANDO Tel. 010 2099433 fax 010 20951686 – email: mferrand@unige.it

Aldina BIANCHI Tel. 010 2099420 fax 010 20951686 – email: bianchi.a@unige.it