



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI GENOVA

Area Direzionale

Servizio Sistema Bibliotecario di Ateneo

Via Balbi 6 – 16126 Genova tel. + 39 010 20951553 fax + 39 010 20951552
email: cssba@unige.it - PEC: protocollo@pec.unige.it - Codice Univoco Ufficio IPA: 34WG4P

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE UFFICIO ACQUISTI DEL SSBA

OGGETTO: contratto sotto soglia per l'acquisto in formato cartaceo delle seguenti NORME UNI:

UNI 11176:2006

UNI 10351:2015

UNI 11337-1 :2017

UNI/TS 11337-3:2015

UNI 11337-4:2017

UNI 11337-5:2017

UNI/TR 11337-6:2017

UNI 11337-7:2018

Operatore economico: Ente Nazionale Italiano di Unificazione

Codice C.I.G.: ZA7284BEF6

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisizione urgente del materiale di cui all'oggetto in quanto sono pervenute richieste in merito da parte dei docenti della Scuola Politecnica.

VISTI l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, con l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

l'art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016 in base al quale è possibile attivare una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ma con adeguata motivazione, anche per contratti di servizi o mere forniture di importo superiore alla soglia comunitaria in caso di unicità dell'operatore economico;

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi/beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;

VERIFICATO che i beni in parola non sono disponibili sul MEPA e che, pertanto, si procede alla loro acquisizione tramite uno scambio di lettere commerciali via PEC con l'operatore economico ENIU, P.IVA 06786300159 - CF 80037830157, detenente l'esclusiva per tale fornitura;

CONSTATATO che la somma onnicomprensiva di € 536,00 (IVA al 22% esclusa) trova copertura sul budget 2019 del SSBA alla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2019-MR-

ALTRI-DID_007;

- STABILITO** Il criterio di accettazione dell'offerta è individuato nella congruità del prezzo praticato dal fornitore, trattandosi di un bene standardizzato, anche se fornito in esclusiva, le cui condizioni sono definite dal mercato e tenuto conto anche del normale aumento ISTAT annuale rispetto alle precedenti acquisizioni;
- RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e che, non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, poiché si tratta di mera fornitura di materiale;
- PRECISATO** che con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza: fornire versioni aggiornate delle Norme Uni come richiesto dai docenti della Scuola Politecnica che, pertanto, il contratto ha per oggetto l'acquisizione dei suddetti beni;

VISTI:

- il D. Lgs. n. n. 50/2016 Codice appalti, ed in particolare l'articolo 63 e s.m.;
- Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- Le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile e non in contrasto con il D. Lgs. n. 50/2016;
- il D. Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999 e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;
- l'art. 9 della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'amministrazione in materia di pagamenti recepita con il decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 modificato dal D. Lgs. n. 192/2012.

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'acquisizione: dei beni suddetti, CIG **ZA7284BEF6**;
2. di attivare una procedura di acquisto diretto con carta di credito tramite il sito dell'operatore economico ENIU, P.IVA 06786300159 - CF 80037830157, per l'importo di **Euro 536,00 IVA al 22% esclusa**; accertato che l'operatore economico in parola presenterà l'autocertificazione inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritti e che si provvederà alle relative verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000;
3. che l'entità della presente fornitura potrebbe essere soggetta, se necessario, anche in corso di esecuzione del contratto ma non oltre il suo periodo di validità, ad una

variazione in aumento o diminuzione pari ad un 20% (quinto d'obbligo) di quanto stipulato, ai sensi dell'art. 106, comma 2 del codice appalti, ed esente, quindi dall'obbligo di richiesta di un nuovo CIG ZA7284BEF6;
di imputare la spesa complessiva di **Euro 653,92 IVA al 22% compresa** sulla voce COAN 04.01.01.07.03.02 progetto 100401-2019-MR-ALTRI-DID_007del **budget 2019** dopo averne accertato l'adeguata disponibilità finanziaria;

4. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze, trattandosi di mera fornitura di materiale;
6. di dare atto che il RUP della presente procedura è stato individuato nella Dott.ssa Valeria Ariatta e che, considerati la tipologia e l'importo della fornitura, esso coincide con il direttore dell'esecuzione del contratto.

Genova, 14 maggio 2019

Il Responsabile dell'Ufficio Acquisti del SSBA
Dott.ssa Valeria Ariatta
Firmato digitalmente