



**UNIVERSITÀ' DEGLI STUDI DI GENOVA**

**AREA SVILUPPO EDILIZIO**

**SERVIZIO GESTIONE CONTRATTI**

**via Balbi, 5 – Genova - tel. 010 209 51308**

(ASE 42/2019) CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016, DEL PROGETTO ESECUTIVO RELATIVO ALLA "RICOLLOCAZIONE DEL POLO GENOVESE DI INGEGNERIA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA NEL PARCO SCIENTIFICO TECNOLOGICO DI ERZELLI", INTERVENTO FINANZIATO NELL'AMBITO DEL PATTO DELLA CITTÀ CON RISORSE DEL FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE FSC 2014-2020- (REP. N. . ) CPV: 71248000-8 supervisione di progetti e documentazione-----

**Codice CIG: 8080281AD0 Codice CUP: D39F17000120001** -----

**Aggiudicatario:** .... – Via ..... cap: ..... – Città ..... – C.F. e P.I.....

**Importo Contrattuale:** € ..... oltre oneri e IVA e al netto del ribasso del .....%.

**REPUBBLICA ITALIANA IN NOME DELLA LEGGE**

L'anno ..... (.....) il giorno .... del mese di ..... in Genova, nel palazzo Belimbau dell'Ateneo, Piazza della Nunziata 2, avanti a me, Ufficiale rogante, dott. Marco Manfredi, Funzionario di questa Università e come tale delegato con D.R. n. 235/2018, a ricevere gli atti e contratti, che si stipulano nell'interesse della predetta Università a norma dell'art. 54 co. 4 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. 4151 del 01.12.2016, sono comparsi i signori:

a) Arch. Mauro Maspero nato a Genova il 24.10.1959, Dirigente dell'Area Sviluppo Edilizio dell'Università degli Studi di Genova, firma digitale intestata a Mauro Maspero rilasciata da I.T. Telecom Firma Qualificata CA.I. T. Telecom S. R. L. IT valida dal 01.03.2018 sino al 01.03.2021 e non revocata, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Università degli Studi di Genova (C.F e Partita IVA. n. 00754150100) con sede in Via Balbi 5, e che rappresenta nella sua qualità di Dirigente;

	b) Sig. -----nato a ..... il....., in qualità di ..... dell'Impresa/rtp ..... con sede legale	
	in .....cap. ....- ..... - C.F. e P.I. ...., comparenti della cui identità personale e	
	capacità giuridica io Ufficiale rogante sono personalmente certo.	
	Di comune accordo le parti sopra nominate, in possesso dei requisiti di legge, rinunciano all'assistenza di	
	testimoni con il mio consenso.	
	premeso	
	a) che l'Università degli Studi di Genova ha la necessità di effettuare la verifica, ai sensi del d. lgs. n.	
	50/2016, del progetto esecutivo relativo alla "ricollocazione del polo genovese di ingegneria	
	dell'Università degli Studi di Genova nel Parco Scientifico Tecnologico di Erzelli", intervento finanziato	
	nell'ambito del patto della città con risorse del fondo per lo sviluppo e la coesione FSC 2014-2020,	
	Codice CIG: <b>8080281AD0</b> Codice CUP: D39F17000120001 -----	
	b) che il Responsabile del Procedimento è l'arch. Mauro Maspero ed è stato nominato con nota	
	..... n. .... in data .../.../2019; -----	
	c) che Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22/5/2019, delibera n. 69, ha approvato la	
	delibera a contrarre del servizio in oggetto nonché la modalità di affidamento del servizio di verifica	
	del progetto esecutivo mediante procedura aperta secondo la modalità prevista dagli artt. 59 e 60 del	
	D.lgs. n. 50/2016 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi	
	degli artt. 157 c. 2 e 95 c. 3 lett. b) del D. L.gs. 50/2016 e s.m.i. per un importo a base di gara pari a	
	€ 868.637,54 (€ 1.080.932,55 contributi previdenziali, assistenziali e IVA inclusi) che trova copertura	
	finanziaria sul "Patto per lo Sviluppo della città di Genova"; CUP D39F17000120001 - attività	
	propedeutiche alla realizzazione del polo tecnologico di Ingegneria agli Erzelli; progetto 100039-2018-	
	MMEDILACCP_001 - denominazione progetto: attività propedeutiche - nuova sede Scuola	
	Politecnica Polo Ingegneria Erzelli patto per la città di Genova, finanziato con le risorse del fondo per	
	lo sviluppo e la coesione (FSC) 2014 – 2020;	
	d) che con nota prot. .... il Ministero dell'Interno, viste le risultanze della Banca Dati	

	Nazionale Unica della Documentazione Antimafia, ha comunicato che a carico dell'Impresa/RTP	
	.....e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011, non sussistono le cause di	
	decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del suddetto decreto;	
	e) che, sulla base delle valutazioni espresse dalla commissione giudicatrice (nominata con D.D.G. n.	
	..... del .././2019), con Decreto Dirigenziale n. .. del ..., efficace dal ....., è stata approvata la	
	proposta di aggiudicazione dell'appalto oggetto del presente contratto a favore dell'Impresa/RTP .....	
	dichiarando contestualmente l'aggiudicazione definitiva alla medesima Impresa/RTP; -----	
	f) che è confermato il permanere della copertura finanziaria relativamente al presente contratto; ---	
	g) che è stato verificato il possesso da parte dell'Affidatario dei requisiti di ordine generale, di idoneità	
	professionale e speciali e CC.I.AA.;-----	
	h) che è stata confermata la regolarità contributiva dell'Affidatario mediante D.U.R.C. emesso in data	
	.././201..., depositato agli atti della Stazione Appaltante; -----	
	i) che le parti intendono fare risultare dal presente contratto i patti e le condizioni tra le stesse stabiliti;	
	tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue:	
	<b>Art. 1 - Premessa</b>	
	La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente contratto. -----	
	<b>Art. 2 - Oggetto</b>	
	L'Università degli Studi di Genova affida a ....., in persona del legale rappresentante	
	....., C.F.: ....., P.I. ...., che accetta, lo svolgimento del servizio di verifica, ai sensi	
	del D. Lgs. 50/2016, del progetto esecutivo relativo alla "ricollocazione del polo genovese di Ingegneria	
	dell'Università degli Studi di Genova nel Parco Scientifico Tecnologico di Erzelli", intervento finanziato	
	nell'ambito del patto della città con risorse del fondo per lo sviluppo e la coesione FSC 2014-2020,	
	secondo quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto, in conformità al CSA ed all'offerta economica	
	(All. 1) e all'offerta tecnica agli atti. -----	
	<b>Art. 3 – Modalità di espletamento delle prestazioni.</b>	

	1. L'Affidatario provvederà all'esecuzione delle prestazioni del servizio di verifica, ai sensi del D.Lgs.	
	50/2016, del progetto esecutivo anzidetto indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto con la miglior	
	diligenza, senza subordinazione gerarchica, con autonomia nell'organizzazione del proprio lavoro e con	
	l'obbligo di eseguire le prestazioni pattuite nei termini fissati. -----	
	2. L'Amministrazione, a mezzo del Responsabile del procedimento, si impegna a fornire all'Affidatario,	
	all'inizio dell'incarico, tutte le informazioni e i documenti ed elaborati necessari allo svolgimento delle	
	attività. Allo stesso modo, nel corso del servizio di verifica le parti sono obbligate a fornirsi reciprocamente	
	tutti gli atti, i dati e le valutazioni di propria competenza, necessari per l'espletamento dei compiti loro	
	attribuiti dalla legge. -----	
	3. Fermo restando quanto previsto dal presente contratto, l'Affidatario si impegna a espletare l'incarico in	
	conformità alle normative che saranno successivamente emanate e la cui applicazione sia obbligatoria. --	
	4. L'Affidatario è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte	
	e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione. -----	
	5. In particolare, ove richiesto e allorchè utile o necessario, l'Affidatario dovrà partecipare a riunioni con il	
	Responsabile del procedimento, con il progettista e con i rappresentanti dell'Amministrazione, per fornire	
	utili indicazioni e osservazioni in merito al procedimento in atto. -----	
	<b>Art. 4 – Termini e durata dell'incarico. Penali.</b>	
	1. L'attività di verifica del progetto esecutivo si svolgerà contemporaneamente all'attività progettuale. -----	
	2. Il tempo massimo complessivo per completare la prestazione è pari a 30 (trenta) giorni naturali e	
	consecutivi dall'avvenuta conclusione della attività progettuale. Il momento della conclusione della	
	progettazione esecutiva sarà comunicato all'Affidatario dal RUP, fermo restando che Il servizio	
	comprende anche l'assistenza al RUP ai fini della validazione da parte del medesimo RUP del progetto	
	esecutivo. A seguito di verifica con esito positivo e della validazione da parte del RUP, il progetto	
	esecutivo sarà posto a base di gara per l'affidamento dei lavori per la ricollocazione del polo genovese di	
	Ingegneria nell'Università degli studi di Genova nel Parco Scientifico Tecnologico di Erzelli. -----	

	3. Sempre relativamente ai tempi di esecuzione del servizio si specifica che al massimo 20 giorni naturali	
	e consecutivi sono destinati all'esame della documentazione dopo che l'intero progetto esecutivo è stato	
	consegnato al Verificatore e al massimo 10 giorni naturali e consecutivi all'esame degli adeguamenti	
	apportati dal gruppo di progettazione a seguito delle richieste di adeguamento da parte del Verificatore. In	
	tale termine si intendono comprese le riunioni di verifica con il Responsabile del Procedimento, i	
	rappresentanti dell'Università di Genova. -----	
	4. Il termine complessivamente indicato per la verifica di ciascuna fase / attività progettuale, da definirsi	
	previamente con il RUP e con i progettisti, si intende al netto dei tempi necessari per la produzione delle	
	integrazioni progettuali che si renderanno eventualmente necessarie. -----	
	5. Dopo che il contratto è divenuto efficace, il responsabile del procedimento autorizza il direttore	
	dell'esecuzione a dare avvio alla verifica e il direttore dell'esecuzione redige apposito verbale di avvio	
	dell'esecuzione del servizio in contraddittorio con l'esecutore, procedendo contestualmente alla consegna	
	della documentazione progettuale disponibile relativa alla fase in esame. Il termine per l'esecuzione della	
	prestazione decorre dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione della prestazione. -----	
	6. In relazione alla richiesta di eseguire la singola prestazione verrà redatto apposito verbale con il quale	
	verrà stabilita la decorrenza della prestazione stessa e si procederà contestualmente alla consegna della	
	documentazione progettuale disponibile relativamente alla fase di cui trattasi. -----	
	7. I termini di cui ai precedenti commi, possono essere prorogati o sospesi con atto scritto da parte	
	dell'Amministrazione, per cause non dipendenti da negligenza dell'Affidatario, segnatamente in caso di	
	forza maggiore o per l'entrata in vigore di nuove norme di legge che, posteriormente all'affidamento	
	dell'incarico, ne disciplinino diversamente l'effettuazione della prestazione. Il RUP può altresì ordinare la	
	sospensione dell'esecuzione del contratto per ragioni di pubblico interesse, o necessità, dandone	
	comunicazione all'Affidatario. -----	
	8. Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine contrattuale previsto per l'esecuzione del servizio sarà	
	applicata una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. -----	

	9. Nel caso in cui il ritardo dovesse eccedere il 100% del tempo a disposizione la Committente potrà	
	dichiarare risolto il contratto per inadempimento in danno all'Affidatario previa diffida ad adempiere ai	
	sensi dell'art. 1454 c.c. entro il termine che sarà prescritto. Sono fatte salve le azioni risarcitorie a carico	
	del soggetto incaricato. Ai fini del calcolo della penale si deve considerare il compenso complessivo	
	indicato all'art. 6 del presente contratto anche qualora il ritardo riguardi un solo atto o prestazione; la	
	penale non esclude la responsabilità dell'Affidatario per eventuali maggiori danni subiti	
	dall'Amministrazione, purché debitamente provati. -----	
	10. L'Amministrazione è autorizzata all'utilizzazione, limitatamente alla verifica della progettazione in	
	oggetto, degli atti e dei documenti prodotti dall'Affidatario nell'espletamento del proprio incarico, e ciò	
	anche in caso di affidamento a terzi di ulteriori prestazioni o del proseguimento e completamento di	
	prestazioni eventualmente interrotte. L'Affidatario rinuncia pertanto fin d'ora a qualsiasi diritto in ordine al	
	materiale prodotto in esecuzione del presente contratto, il quale materiale rimane di esclusiva proprietà	
	del committente che ne può disporre liberamente. -----	
	<b>Art. 5 – Divieto di cessione dell'appalto. Divieto di subappalto</b>	
	1. Il contratto non può essere ceduto dall'Affidatario a pena di risoluzione in danno dello stesso e a pena	
	di risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione.	
	2. Il subappalto è vietato. -----	
	<b>Art. 6 – Corrispettivo e modalità di pagamento. Tracciabilità</b>	
	1. Per l'esecuzione del servizio di cui al presente contratto l'Università degli Studi di Genova,	
	corrisponderà all'Affidatario un corrispettivo, onnicomprensivo di ogni spesa, di € .....	
	(euro ...../00) oltre a IVA e contributo assistenziale e/o previdenziale se dovuti. -----	
	2. Il pagamento delle prestazioni oggetto dell'incarico avverrà in un'unica soluzione a seguito della	
	validazione del progetto esecutivo. -----	
	3. E' fatta salva la richiesta di anticipazione del prezzo ai sensi dell'art. 35 co. 18 del D.Lgs. 50/2016	
	aggiornato con il decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32. -----	

	4. Il pagamento avverrà dietro emissione di regolare fattura in relazione alle prestazioni professionali	
	eseguite, su attestazione di regolare esecuzione da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto. -----	
	5. I pagamenti verranno effettuati successivamente all'acquisizione del D.U.R.C. o altro documento	
	attestante la regolarità contributiva in corso di validità. -----	
	6. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario / postale sul conto corrente IBAN	
	..... aperto presso ..... - ....., che l'Affidatario, ai sensi e	
	per gli effetti di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i., dichiara essere dedicato alla presente	
	commessa pubblica. L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui	
	all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. La persona autorizzata alle operazioni bancarie,	
	comprese le riscossioni e le quietanze delle somme ricevute dall'Università è -----, nato a -----	
	il -----, codice fiscale -----.	
	7. I pagamenti dovranno riportare sia il codice CUP che il codice CIG, attribuito dall'Autorità di Vigilanza	
	sui Contratti Pubblici. -----	
	8. L'Affidatario si impegna a comunicare tempestivamente all'Università eventuali modifiche dei	
	nominativi dei soggetti incaricati. -----	
	9. L'importo del compenso rimarrà fisso ed invariato; in particolare esso non verrà ricalcolato sugli importi	
	delle opere che saranno state effettivamente progettate in sede di progetto esecutivo, così come	
	approvato dall'Amministrazione, qualunque sia lo scostamento dell'importo calcolato a consuntivo, sia	
	esso in diminuzione o in aumento, e non verrà pertanto riconosciuto alcun compenso aggiuntivo,	
	nemmeno a fronte della variazione della ripartizione percentuale dell'importo complessivo di progetto tra	
	le diverse categorie di cui si compone la prestazione oggetto del presente contratto. -----	
	<b>Art. 7 – Contrattazione collettiva nazionale</b>	
	L'Affidatario è tenuto a osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi nazionali e di zona stipulati	
	tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, delle	
	leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione assistenza, contribuzione e	

retribuzione dei lavoratori. -----

**Art. 8 – Polizza assicurativa.**

1. All'atto della stipula del contratto, l'Affidatario deve essere munito, dalla data di accettazione dell'incarico, di una polizza di responsabilità civile professionale specifica riferita all'incarico di verifica, estesa al danno all'opera, avente riguardo a errori od omissioni nello svolgimento dell'attività di verifica, per un importo di 2.500.000 euro. Tale polizza deve avere durata fino alla data di rilascio del certificato di collaudo dell'opera. -----

2. L'Affidatario dispone di polizza per responsabilità civile professionale (polizza assicurativa ..... stipulata il .../.../.... con la compagnia .....) e ha prestato dichiarazione integrativa relativa allo specifico intervento (polizza assicurativa ..... stipulata il .../.../....con la compagnia).-----

3. L'Affidatario ha comprovato alla S.A., con idonea documentazione, l'avvenuto regolare pagamento del premio. Copia della polizza assicurativa è reperibile in atti presso l'Amministrazione. -----

**Art. 9 - Risoluzione**

E' facoltà dell'Amministrazione dichiarare, previa diffida ad adempiere, la risoluzione dell'incarico qualora l'Affidatario espletati prestazioni inadeguate ovvero incorra in gravi inadempimenti o in grave ritardo negli impegni assunti, secondo quanto previsto nel CSA. In tale circostanza l'Affidatario sarà altresì tenuto al risarcimento dei danni causati dalla propria inadempienza. In caso di risoluzione del contratto per inadempimento non sarà riconosciuto all'affidatario nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dalla S.A. in conseguenza dell'inadempimento. -----

**Art. 10 – Incompatibilità**

1. L'Affidatario dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente. -----

	2. L’Affidatario con la stipula del presente contratto si impegna a non intrattenere rapporti di natura	
	professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione oggetto della verifica per i tre anni	
	successivi decorrenti dalla conclusione dell’incarico. -----	
	3. Per l’Affidatario fino al termine dell’incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo	
	dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari. -----	
	4. L’Affidatario si impegna comunque a segnalare tempestivamente l’eventuale insorgere di cause di	
	incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per	
	i suoi collaboratori. -----	
	5. Qualora nel corso del servizio si riscontri che l’Affidatario abbia intrattenuto nei tre anni precedenti	
	rapporti di natura professionale e commerciale con i soggetti coinvolti nella progettazione, si procederà	
	alla risoluzione del presente contratto per inadempimento. -----	
	<b>Art. 11 – Recesso</b>	
	E’ facoltà della Stazione Appaltante recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, ex art.	
	1671 Codice Civile, anche se è già stata iniziata la prestazione del servizio, fatto salvo l’obbligo di	
	corrispondere al soggetto affidatario il corrispettivo per l’attività svolta fino a quel momento, le spese già	
	sostenute e documentate per l’espletamento dell’incarico e un indennizzo relativo al mancato guadagno,	
	pari al 10% dei 4/5 del corrispettivo relativo alle restanti prestazioni. -----	
	Si richiamano le disposizioni contenute all’art. 6 del CSA.-----	
	<b>Art. 12 - Obbligo di riservatezza</b>	
	L’ Affidatario è tenuto a mantenere riservate tutte le informazioni di cui verrà in possesso per effetto del	
	presente contratto e dell’esecuzione dello stesso. L’obbligo di riservatezza deve essere mantenuto anche	
	dopo la fine della durata del presente contratto. -----	
	<b>Art. 13 – Normativa applicabile</b>	
	Per quanto non espressamente previsto dalle norme e condizioni di cui sopra, si fa rinvio alle disposizioni	
	del Codice Civile nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, comunitaria e	

nazionale, per le parti applicabili. -----

**Art. 14 – Foro competente**

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione, esecuzione, risoluzione del presente contratto, che non sia stato possibile comporre in via amministrativa, saranno di competenza del Foro di Genova. -----

**Art. 15 – Spese, registrazione del contratto e imposta di bollo**

1. Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto, comprese quelle di registrazione fiscale, saranno a totale carico dell'Affidatario il quale rinuncia a qualsiasi diritto di rivalsa. ---

2. Per la registrazione del presente contratto, trattandosi di servizi soggetti all'imposta sul valore aggiunto, si richiede l'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del DPR 26.04.1986 n. 131.

3. L'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale, giusta autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate – Ufficio Territoriale di Genova 1 – n° 0216718 - 29.12.2016.

**Art. 16 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del d.lgs. n. 101/2018 si informa che il trattamento dei dati personali (dati anagrafici, di contatto, numeri di cellulare, dati economici, ecc.) nonché riferiti a reati e condanne penali, conferiti nell'ambito della procedura in oggetto o comunque a tale scopo raccolti dalla Stazione appaltante, anche presso terzi nei casi previsti dalla normativa, è finalizzato unicamente all'esecuzione del servizio di verifica e delle attività ad esso correlate e conseguenti nonché degli obblighi di legge / regolamentari e contrattuali.

In relazione a tali finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Le basi giuridiche del trattamento dei dati personali sono quelle individuate nell'art. 6, par. 1, lettere b) (esecuzione del contratto), c) ed e) del GDPR.

	I dati relativi a reati e condanne penali saranno trattati per le finalità e con le modalità previste dall'art. 10	
	del GDPR e dal d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e altre norme applicabili.	
	I dati possono essere diffusi, comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati / autorizzati, di	
	altre pubbliche amministrazioni ai sensi di legge e regolamento nonché di soggetti che possono accedere	
	agli stessi in forza della normativa vigente.	
	I dati possono essere comunicati a professionisti (quali consulenti legali), che sono stati designati	
	responsabili di trattamento.	
	Non è previsto il trasferimento extra UE dei dati, fatto salvo quanto previsto dalla normativa circa la	
	diffusione internet.	
	I dati saranno conservati per il periodo previsto dalle pertinenti normative e in ogni caso finché la loro	
	conservazione risulti necessaria per gli scopi per i quali sono stati raccolti.	
	L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali; inoltre	
	ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione	
	degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al	
	diritto alla portabilità dei dati.	
	Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura. In caso di	
	mancato conferimento potrà conseguire la non ammissione alla procedura.	
	Non sono previsti processi decisionali automatizzati o profilazione di dati personali.	
	Il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Università degli Studi di Genova, con sede in Via Balbi, 5 -	
	16126 Genova.	
	Il Responsabile della protezione dei dati – Data Protection Officer (RPD/DPO) è la Prof.ssa Annalisa	
	Barla.	
	<b>Art. 17 – Tracciabilità dei flussi finanziari. Clausola risolutiva espressa in caso di mancato</b>	
	<b>assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.</b>	
	1. L'Affidatario, ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., si assume	

	l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, relativi a tutte le transazioni connesse	
	con l'esecuzione e la gestione delle attività oggetto del presente contratto, a pena di nullità dello stesso.	
	2. L'Affidatario e il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi	
	di tracciabilità finanziaria di cui alla citata legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., deve darne immediata	
	comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della	
	Provincia di Genova. -----	
	3. L'Università degli Studi di Genova verifica che nei contratti sottoscritti con i subcontraenti della filiera	
	delle imprese a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi ed alle forniture connesse con l'esecuzione	
	del presente contratto sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno	
	di tali soggetti assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria dei flussi finanziari delle relative transazioni,	
	ai sensi della citata legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i.. -----	
	4. A tal fine l'Affidatario è tenuto all'immediata trasmissione di copia di detti contratti all'Amministrazione. -	
	5. Il presente contratto s'intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della L. 136/2010 e	
	s.m.i., qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli	
	altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. -----	
	<b>Art. 18 – Codice di comportamento</b>	
	L'Impresa/rtp ....., con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare	
	e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività	
	svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei	
	dipendenti pubblici pubblicato sul sito di Ateneo in data 27/02/2015 decreto n. 1143), ai sensi dell'articolo	
	2, co. 3 dello stesso D.P.R. 62/2013. Il Codice di comportamento dell'Università di Genova è pubblicato	
	all'indirizzo <a href="https://unige.it/notizie/documents/codice_comportamento_unige.pdf">https://unige.it/notizie/documents/codice_comportamento_unige.pdf</a>	
	Richiesto io, Ufficiale rogante, ricevo il presente contratto del quale ho dato lettura ai contraenti che lo	
	trovano pienamente conforme alla loro volontà, dispensandomi dalla lettura degli allegati, dei quali	
	prendono visione e ne confermano l'accettazione. Dopo di che il contratto viene firmato dai contraenti e	

da me Ufficiale Rogante digitalmente ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016.

Questo atto scritto da persona di mia fiducia in numero --- fogli di carta bollata occupa n. --- pagine.

p. l'impresa/rtp .....

f.to digitalmente (\_\_\_\_\_)

p. l'Università degli Studi di Genova

f.to digitalmente (arch. Mauro Maspero) \_\_\_\_\_

f.to digitalmente (M. Manfredi) Ufficiale rogante \_\_\_\_\_

Per accettazione delle clausole di cui all'art. 1341 del Codice Civile: artt. 2, 4, 6, 9. -----

p. l'impresa/rtp .....

f.to digitalmente(\_\_\_\_\_)